



AYUNTAMIENTO DE LA YESA

DECLARACIÓN RESPONSABLE

A DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

PROMOTOR (APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL):		CIF/NIF:
REPRESENTANTE (cuando corresponda) (APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL):		CIF/NIF:
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (CALLE/ PLAZA Y Nº) (<input type="checkbox"/> PROMOTOR <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE):		CÓDIGO POSTAL:
LOCALIDAD Y PROVINCIA:	EMAIL:	TELÉFONO:

B DATOS DE LA OBRA

EMPLAZAMIENTO:	
REFERENCIA CATASTRAL:	USO PRINCIPAL:
PRESUPUESTO EJECUCIÓN MATERIAL (PEM):	FECHA APROX. INCIO OBRAS:
DATOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA:	CIF DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA:

C DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA PERSONA PROMOTORA DE LA OBRA

Que pretendo ejecutar las siguientes obras de conformidad con lo dispuesto en el artículo 233 TRLOTUP, y en la ordenanza municipal reguladora del procedimiento de Declaración Responsable.

DESCRIPCIÓN PORMENORIZADA DE LAS OBRAS A REALIZAR:

(Memoria de las obras a realizar, en la que conste la descripción detallada de las mismas y el plazo previsto para su ejecución)

POR LO QUE DECLARO QUE:

- No se requiere ocupación de vía pública (con andamios fijos, acopio de materiales o contenedores).
- No existe afectación estructural (si la hubiera, aportar la documentación técnica necesaria).
- El edificio NO está catalogado ni en trámites de catalogación ni tampoco se haya en un conjunto histórico declarado como BIC, o en un núcleo histórico tradicional (NHT)*.
- Las obras se ajustan a los tipos de obra autorizados según la ordenanza.
- Cumpló con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa vigente para iniciar la ejecución de las obras y, para ello, aporto la documentación legalmente exigida y me comprometo a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el periodo inherente al reconocimiento y ejercicio del derecho.

*De acuerdo con el art. 69 Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 5/2014 de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la CV y la Ordenanza Municipal Reguladora del Procedimiento de Declaración Responsable para la Ejecución de Obras de Mera Reforma de Edificios, Construcciones o Instalaciones

D SOLICITA

Que se tenga por formulada la presente declaración responsable.

E AUTOLIQUIDACIÓN

TASA POR SERVICIOS URBANÍSTICOS: 50,00€ (Subvencionada al 100% por el Ayuntamiento de La Yesa)

IMPUESTO DE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS (ICIO): **2% PEM** (Presupuesto ejecución material)

TOTAL A INGRESAR 2% PEM: _____ €

Número de cuenta: **CAJAMAR: ES13 3152 2371 11 2731000022 / CAIXABANK ES16 2100 8086 6913 0002 4466****F DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA**

- Fotocopia DNI de la persona solicitante y de la persona representante, en su caso.
- Acreditación de la representación, cuando corresponda, aportando fotocopia de la escritura de poder de representación suficiente de quién actúe en nombre de persona jurídica.
- Justificante de pago de los tributos correspondientes, según las ordenanzas fiscales aplicables.
- Planos de emplazamiento del inmueble.
- Presupuesto detallado de las obras firmado por técnico o profesional competente.
- Fotografías recientes y a color del exterior del edificio, si las obras afectan a la fachada, incluso si solo se pretende sustituir la carpintería o pintar.
- Documentación relativa a la gestión de residuos.

Documentación específica (TRLOTUP 233.b) para las obras de modificación o reforma que afecten a la estructura (sin suponer sustitución o reposición de elementos estructurales principales) o al aspecto exterior e interior (incluso cambio de distribución) de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas clases, cualquiera que sea su uso, que no supongan ampliación ni obra de nueva planta en suelo urbano:

- Proyecto de edificación de las obras a realizar, suscrito por técnico competente, con la documentación indicada en el Anejo I del RD 314/2006, 17 marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación, y que necesariamente contendrá:
- Memoria descriptiva de las obras a realizar con justificación técnica del cumplimiento de la normativa sectorial que le sea de aplicación, y donde conste el plazo previsto para su ejecución.
 - Pliego de condiciones.
 - En el caso de que afecten a una actividad, certificado de que las modificaciones no son sustanciales y no afectan negativamente a la actividad.
 - Planos de emplazamiento del inmueble y descriptivos de la actuación.
 - Presupuesto confeccionado con mediciones, descripción de partidas y materiales, y con aplicación de precios de mercado o de bases de datos reconocidas.
 - Declaración responsable del técnico redactor y director de las obras, en el caso de que la documentación no esté visada.

* El técnico municipal se reserva el derecho a requerir otro tipo de documentación según el caso concreto.

G PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El Ayuntamiento de La Yesa, con CIF nº P-4626400-H, y domicilio en Plaza del Soldado Juan Aliaga, 1, CP 46178, La Yesa (Valencia), tratará los datos personales facilitados con la finalidad de gestionar las licencias y permisos urbanísticos, protección y gestión del Patrimonio Histórico y rehabilitación de la edificación, siendo la base que legitima dicho tratamiento el consentimiento de la persona interesada y cumplimiento de una obligación legal.

Dichos datos únicamente serán comunicados a terceros prestadores de servicios estrictamente necesarios, y no serán cedidos a terceros, salvo obligación legal. El Ayuntamiento conservará los datos personales durante el plazo legal en el que pudiera serle exigible algún tipo de responsabilidad.

Los datos solicitados mediante el presente formulario son los estrictamente necesarios para la correcta consecución de la finalidad antes informada, de modo que, en caso de no facilitar dichos datos, el Ayuntamiento no podrá garantizar la correcta gestión de la relación con las personas interesadas.

En cualquier caso, la persona interesada podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad mediante petición escrita remitida a secretaria@layesa.es. La persona interesada podrá ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos (DPO) del Ayuntamiento, en la dirección de correo electrónico adl@layesa.es.

Asimismo, le informamos que en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aedp.es).

De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es AUTORIZADA por la persona interesada salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que el Ayuntamiento de La Yesa realice la consulta de los datos relativos a la identidad de la persona solicitante a la Dirección General de Policía Nacional y aporta fotocopia compulsada de su DNI/NIE.

H FIRMA

Y para que conste y que surta los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración responsable sobre la veracidad de los datos e información manifestados y documentación aportada.

En La Yesa, a ____ de _____ de 20__

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

Sr/a. ALCALDE/SA PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE LA YESA